

# BILAN DE GESTION / TRANSFERTS septembre-décembre 2016

A renvoyer à la DSDEN pour le 8 février 2017

Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale des Pyrénées Atlantiques

Dordogne (24)  Gironde (33)  Landes (40)  Lot et Garonne (47)  Pyrénées Atlantiques (64)

2 Place d'Espagne - 64038 PAU CEDEX TEL : 05 59 82 22 00

## ***Etablissement :***

### **1. Bourses : bilan de gestion septembre-décembre 2016**

Crédits demandés sur l'état récapitulatif du trimestre 1 .....

Somme réellement dépensée par l'établissement au titre du 1er trimestre (septembre-décembre 2016) .....

Reste à mandater à l'établissement (régularisation positive) .....

ou

Montant à reverser par l'établissement (régularisation négative) .....

Justifications de la régularisation positive ou négative

Retenues sur bourse (absences injustifiées dont la durée cumulée excède 15 jours) / Vacances de bourse (interruption définitive de la fréquentation des cours)

Nom	Prénom	Classe	Taux	Nombre de jours retenus / Date de départ et motif	Montant payé à la famille	Reste dans l'établissement
TOTAL					0	0

Changement de Taux / Nouveaux boursiers

Nom	Prénom	Classe	Ancien taux	Nouveau taux	Somme déjà perçue par la famille	Reste à recouvrer
TOTAL					0	0

### **2. Internat : bilan de gestion septembre-décembre 2016**

Crédits demandés à la DSDEN au titre du 1er trimestre (septembre-décembre 2016)

Somme réellement dépensée par l'établissement au titre du 1er trimestre (septembre-décembre 2016) .....

Reste à mandater à l'établissement (régularisation positive) .....

ou

Montant à reverser par l'établissement (régularisation négative) .....

### **3. Bilan de gestion pour des trimestres antérieurs à septembre-décembre 2016 (et qui n'ont pas déjà été signalés)**

Trimestre concerné

Bourses / Primes d'internat / Remises de principe (joindre justificatifs) .....

Reste à mandater à l'établissement (régularisation positive) .....

ou

Montant à reverser par l'établissement (régularisation négative) .....

**4. Etat des changements du nombre de boursiers - joindre fiche ou notification pour chaque cas (si elle n'a pas déjà été envoyée)**

Remarque: les élèves dont la date de sortie est indiquée au 2/01/2017 sont comptabilisés dans l'établissement d'origine pour le 2ème trimestre

nb élèves échelon 1 sur état récapitulatif T1	élèves supplémentaires (transfert, nouveau boursier, changement taux) depuis l'envoi de l'état récapitulatif T1 et jusqu'au 31/12/2016	élèves en moins (transfert, changement taux, vacance de bourse) jusqu'au 31/12/2016	nb élèves échelon 1 sur état récapitulatif T2

nb élèves échelon 2 sur état récapitulatif T1	élèves supplémentaires (transfert, nouveau boursier, changement taux) depuis l'envoi de l'état récapitulatif T1 et jusqu'au 31/12/2016	élèves en moins (transfert, changement taux, vacance de bourse) jusqu'au 31/12/2016	nb élèves échelon 2 sur état récapitulatif T2

nb élèves échelon 3 sur état récapitulatif T1	élèves supplémentaires (transfert, nouveau boursier, changement taux) depuis l'envoi de l'état récapitulatif T1 et jusqu'au 31/12/2016	élèves en moins (transfert, changement taux, vacance de bourse) jusqu'au 31/12/2016	nb élèves échelon 3 sur état récapitulatif T2

A

Le

Le chef d'établissement

L'agent comptable